

СТАНДАРТ
качества выполнения муниципальной работы города Омска
по созданию концертов и концертных программ

I. Общие положения

1. Стандарт качества выполнения муниципальной работы города Омска по созданию концертов и концертных программ (далее – Стандарт) разработан в соответствии с приказом департамента культуры Администрации города Омска от 27 февраля 2015 года № 14 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска».

2. Стандарт распространяется на муниципальную работу города Омска по созданию концертов и концертных программ (далее – Работа), оказываемую в интересах общества бюджетными учреждениями культуры города Омска «Русский камерный оркестр «Лад», «Камерный ансамбль «Мюзет», «Сибирский хореографический ансамбль «Русь», «Ансамбль танца «Иртыш», «Детско-юношеский концертный хореографический коллектив «Мир танца» (далее – Организация).

3. Предмет (содержание) Работы:

1) Сборный концерт:

- удовлетворение потребностей личности в культурном, интеллектуальном, нравственном развитии посредством обеспечения доступа к культурным ценностям;

- сохранение и развитие мировых и российских национально-культурных ценностей;

- создание условий для роста профессионального мастерства артистов и авторов;

- расширение репертуара.

2) Сольный концерт:

- удовлетворение потребностей личности в культурном, интеллектуальном, нравственном развитии посредством обеспечения доступа к культурным ценностям;

- сохранение и развитие мировых и российских национально-культурных ценностей;

- создание условий для роста профессионального мастерства артистов и авторов;

- расширение репертуара.

4. Действия по выполнению муниципальной Работы

- выбор и подготовка литературной и музыкальной основы для создания концертов, концертных программ;

- проведение репетиций;
- создание художественно-постановочного решения концертов, концертных программ.

5. Единица измерения Работы – количество новых (капитально-возобновленных) концертов.

II. Правовые основы выполнения Работы

6. Правовые основы выполнения Работы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 года № 252 «Об утверждении перечня профессий и должностей творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, особенности трудовой деятельности которых установлены Трудовым кодексом Российской Федерации»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 января 2003 года № 4 «О введении в действие СанПиН 2.1.2.1188-03»;
- постановление Государственного строительного комитета СССР от 16 мая 1989 года № 78 «Об утверждении СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СНиП 2.08.01-89 «Жилые здания» и СНиП 2.08.02-89 «Общественные здания и сооружения»;
- постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 26 июня 2003 года № 115 «О принятии и введении в действие строительных норм и правил «Отопление, вентиляция и кондиционирование»;
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации, введенные в действие приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;
- приказ департамента культуры Администрации города Омска от 27 февраля 2015 года № 14 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска»;
- Устав Организации.

III. Категории потребителей муниципальной Работы

7. Работа выполняется в интересах общества (далее – потребители).

IV. Требования, обеспечивающие доступность муниципальной Работы для ее потребителей

8. Выполнение Работы осуществляется на бесплатной основе.
9. График (режим) работы Организации устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка Организации с учетом специфики выполнения Работы и типа Организации.
10. Информацию о своем месторасположении и режиме работы Организация доводит до сведения потребителей любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим доступность информации для населения.

V. Процедура принятия решения о выполнении Работы для потребителей

11. Потребителю необходимо лично явиться в место проведения концерта (концертных программ).
12. Работа не выполняется в дни и часы, в которые Организация закрыта для посещения.

VI. Основания для приостановления организации муниципальной Работы

13. Основаниями для приостановления выполнения Работы являются:
- неисправность технического оборудования, используемого в процессе выполнения Работы;
 - внезапно возникшая аварийная ситуация в Организации.
- Приостановление выполняемых Работ осуществляется до устранения обстоятельств, явившихся основанием для приостановления выполнения Работ.

VII. Требования к сроку выполнения Работы, а также к срокам на совершение действий, принятие решений в процессе выполнения Работы

14. Выполнение Работы осуществляется на постоянной основе согласно режиму работы Организации.
15. Режим работы Организации устанавливается согласно правилам внутреннего трудового распорядка.
16. Информация о режиме работы и месторасположении Организации размещается на сайте Организации (при его наличии).

VIII. Требования к выполнению Работы

17. Организация выполняет Работы в соответствии с репертуарным планом Организации.

18. Продолжительность мероприятий определяется Организациями самостоятельно в соответствии с программой.

19. График (режим) работы Организации устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного распорядка Организации с учетом специфики выполнения Работ и типа Организации.

20. Организации осуществляют свою работу в соответствии с Уставом Организации.

IX. Требования к Организации

21. Организация должна иметь:

1) устав Организации, утвержденный и зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством;

2) руководства, правила, инструкции, положения, приказы, регламентирующие деятельность Организации;

3) книгу (журнал) регистрации жалоб, предложений.

22. Организации должны располагаться с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности. Требования к помещениям и содержанию помещений Организаций должны соответствовать санитарным и строительным нормам и правилам.

23. Организация должна иметь в своем распоряжении оборудование, отвечающее требованиям технических условий, в количестве, обеспечивающем возможность оперативной работы.

24. Все оборудование должно находиться в исправном состоянии, сроки службы оборудования не должны превышать установленных инструкциями по его эксплуатации.

25. Содержание помещений Организаций осуществляется в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 6 января 1998 года № 2 «Об утверждении и введении в действие Правил охраны труда в театрах и концертных залах».

X. Требования к кадровому обеспечению выполнения муниципальной Работы

26. Организации должны располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, обеспечивающим выполнение Работы.

27. Порядок укомплектования персонала Организаций регламентируется Уставом Организации.

28. Специалисты Организации должны иметь соответствующее образование, квалификацию.

29. Квалификацию специалистов Организации следует поддерживать путем направления специалистов для прохождения курсов переподготовки и повышения квалификации.

XI. Требования к информационному обеспечению потребителей

30. Информирование потребителей осуществляется посредством размещения информации в общественных местах и средствах массовой информации, доступной потенциальным потребителям, любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим доступность информации для населения.

XII. Требования к результату выполнения Работ

31. Результатом выполнения Работ является:

- создание концертных программ, концертов, представлений и т.п.;
- участие в фестивалях, конкурсах;
- проведение творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, бенефисов.

32. Основные показатели оценки качества выполнения Работ указаны в таблице.

Таблица

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Источник информации	Целевое значение показателя, проценты	Оценка
1	2	3	4	5
Доля укомплектованности Организации специалистами в соответствии со штатным расписанием	Сз / Сш x 100, где: Сз - количество занятых ставок; Сш - количество ставок по утвержденному штатному расписанию	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива»	Не менее 95	1

<*> показатель используется при проведении оценки качества Работ по результатам года.

XIII. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на несоответствующее выполнение Работы, на несоблюдение Стандарта

33. Жалобы на несоответствующее выполнение Работы, на несоблюдение Стандарта могут быть направлены как в Организацию, так и в департамент культуры Администрации города Омска в виде писем по почте, электронной почте, записей в книге (журнале) регистрации жалоб на качество выполнения Работы, предложений.

34. Жалобы на несоответствующее выполнение Работы, на несоблюдение Стандарта подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления жалобы.

35. Жалобы на несоответствующее выполнение Работы, на несоблюдение Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации либо директором департамента культуры Администрации города Омска в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

XIV. Порядок контроля за выполнением Работы

36. Контроль за качеством выполнения Работы Организаций осуществляется посредством действия систем внутреннего и внешнего контроля.

37. Внутренний контроль осуществляется руководителем Организации на основании системы контроля качества выполнения Работы.

38. Система внутреннего контроля за качеством выполнения Работы разрабатывается и утверждается руководителем Организации и должна использоваться при непосредственном выполнении работ.

39. Внешний контроль за качеством выполнения Работ Организацией осуществляет департамент культуры Администрации города Омска.

Регулярная проверка проводится сотрудниками департамента культуры Администрации города Омска в присутствии руководителя Организации (его заместителя).

В ходе регулярной проверки должно быть установлено соответствие или несоответствие качества выполнения Работ требованиям настоящего Стандарта.

40. По результатам регулярной проверки сотрудники департамента культуры Администрации города Омска составляют акт проверки, копия которого направляется в Организацию для устранения выявленных нарушений.

41. Сведения об оценке соответствия качества фактически выполняемых Работ настоящим Стандартам должны быть опубликованы на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» (www.admomsk.ru) ежеквартально.

XV. Иные требования, необходимые для обеспечения выполнения Работы

42. Руководитель Организации обеспечивает разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех специалистов Организации.